



Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Milani" di Corte Franca
P.le Cattaneo, 5 - 25040 Corte Franca (BS) Tel: 030-984180 - Fax: 030-9884214
www.iccortefranca.edu.it
email: bsic822006@istruzione.it

Delibera n.22 del 9 settembre 2020

Regolamento "Messe a disposizione" (MaD)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **VISTO** il decreto ministeriale n. 131/2007 "Regolamento per il conferimento delle supplenze al Personale docente ed educativo";
- **VISTO** il decreto ministeriale 13/12/2000 n. 430 "Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico e ausiliario"
- **CONSIDERATA** la possibilità di dover procedere, in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto, alla stipula di contratti a tempo determinato in questa istituzione scolastica;
- **CONSIDERATO** il numero altissimo di MAD (Messe a disposizione) che pervengono alla scuola, causando un sovraccarico della casella di posta istituzionale e rallentamenti dell'attività di segreteria, a danno del buon funzionamento dell'Amministrazione;
- **VALUTATA** la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle MAD per ottimizzare l'attività del personale amministrativo;
- **VISTA la nota MI Pro. 0026841 del 5 settembre 2020**

Delibera

- Che, a partire dall'as 2020/2021, le domande di MAD per i docenti debbano pervenire esclusivamente attraverso la compilazione del modulo on line al link predisposto dall'Istituto e pubblicato sulla home page della scuola attivo per l'intero anno scolastico
- Che le MAD siano considerate valide solo per l'anno scolastico di presentazione.
- Nella domanda dovranno essere specificati in modo chiaro le tipologie di posto per le quali ci si rende disponibili ed i titoli posseduti per tali insegnamenti.
- Le domande di messa a disposizione devono essere presentate esclusivamente dai docenti che non risultino iscritti in alcuna graduatoria provinciale e di istituto e possono essere presentate per una provincia da dichiarare espressamente nell'istanza.
- Le domande che perverranno attraverso altra modalità che non sia quella indicata (mail, pec, cartaceo) non saranno prese in considerazione.
- In caso di necessità sarà stilata una graduatoria interna, sulla base dei seguenti criteri:
 - possesso dello specifico titolo di accesso;
 - possesso di abilitazione per la cattedra richiesta o per la classe di concorso;
 - immediata disponibilità a prendere servizio in caso di supplenze inferiori a trenta giorni;

- voto di laurea (magistrale o vecchio ordinamento) o di maturità o del titolo di studio richiesto per l'accesso;
 - possesso di altri titoli pertinenti con la cattedra offerta o la classe di concorso o il posto;
 - data di nascita con precedenza al più giovane. Qualora la messa a disposizione non contenga i dati sopra riportati (si cita in via esemplificativa il punteggio di laurea) tali dati non potranno concorrere alla graduazione
- L'aspirante individuato sarà contattato telefonicamente per verificarne la disponibilità. In caso di mancata risposta, o di rifiuto a prendere servizio nei tempi richiesti, si procederà a proporre la supplenza al successivo aspirante.
 - All'occorrenza verranno graduate le MaD pervenute dal 1° luglio ed entro il 30 settembre di ciascun anno; successivamente a questa data le MaD seguiranno in graduatoria secondo l'ordine di arrivo.
 - Qualora pervengano più istanze, i dirigenti scolastici daranno precedenza ai docenti abilitati e ai docenti specializzati.
 - In ogni caso, le domande di messa disposizione rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, eventualmente integrate se già presentate, devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione.
 - Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati con aspiranti non inseriti in graduatoria e tramite le cd. MAD sono soggette agli stessi vincoli e criteri previsti dall'ordinanza per il conferimento delle supplenze, ivi incluse le sanzioni previste dall'articolo 14.

Corte Franca, 9 settembre 2020

F. to Il segretario

Franzoni Sara

F. to Il Presidente

Togni Elena